

Как организовать рабочее место экологично?

Современные условия жизни таковы, что офис то и дело мигрирует к нам домой и возвращается обратно в офисы и кабинеты. Несколько универсальных советов о том, как сделать свое рабочее место максимально «зеленым» вне зависимости от того, откуда вы работаете- из офиса или дома.



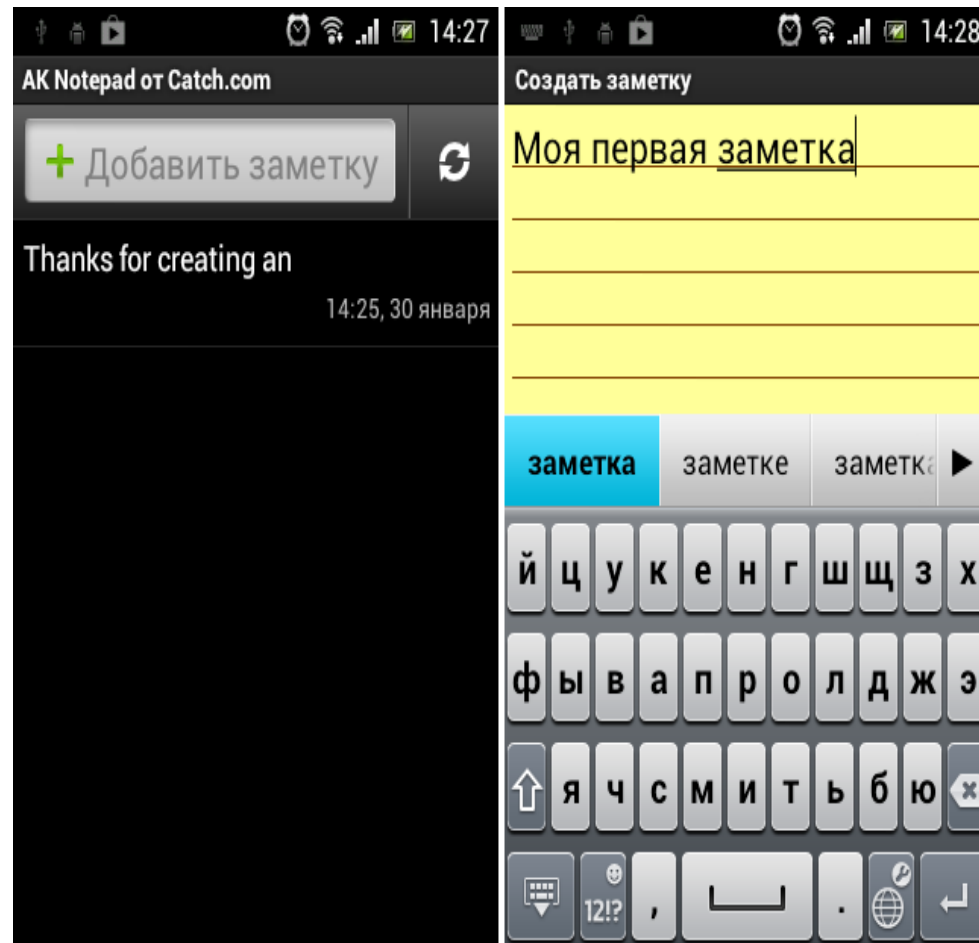
При покупке техники выбирайте качество и энергоэффективность

- Каждый год в мире образуется более 50 миллионов тонн электронного мусора и эта цифра продолжает расти. Более дешевые модели зачастую оказываются менее долговечными и ломаются задолго до того, как оправдают свой углеродный и экологический след. Другой важный показатель для техники- это энергоэффективность. Всего есть 7 основных классов энергоэффективности- от А до G. Меньше всего электричества будет потреблять техника класса А++. Наконец, убедитесь, что ваш компьютер или ноутбук можно будет отремонтировать, если он сломается- например, у него есть опция замены батареи.



Экономно используйте бумагу

- Используйте опцию двусторонней печати, не распечатывайте документы, если в этом нет необходимости. Старайтесь ограничить количество офисной канцелярии - у стикеров и бланкотов (журналов) давно есть цифровые аналоги типа Trello или стандартного приложения Заметки на смартфоне. Перейдя на них, вы сократите использование перерабатываемой бумаги. Такие же цифровые аналоги сейчас есть и у визиток. Если вам предлагают визитную карточку, ее можно просто сфотографировать и перенести в контакты в телефон.



Сократите использование чернил

- Для этого можно приобрести принтер с непрерывной подачей чернил (СНПЧ) вместо картриджного. Если у вас картриджный принтер, заправляйте использованные картриджи, а не выбрасывайте их.



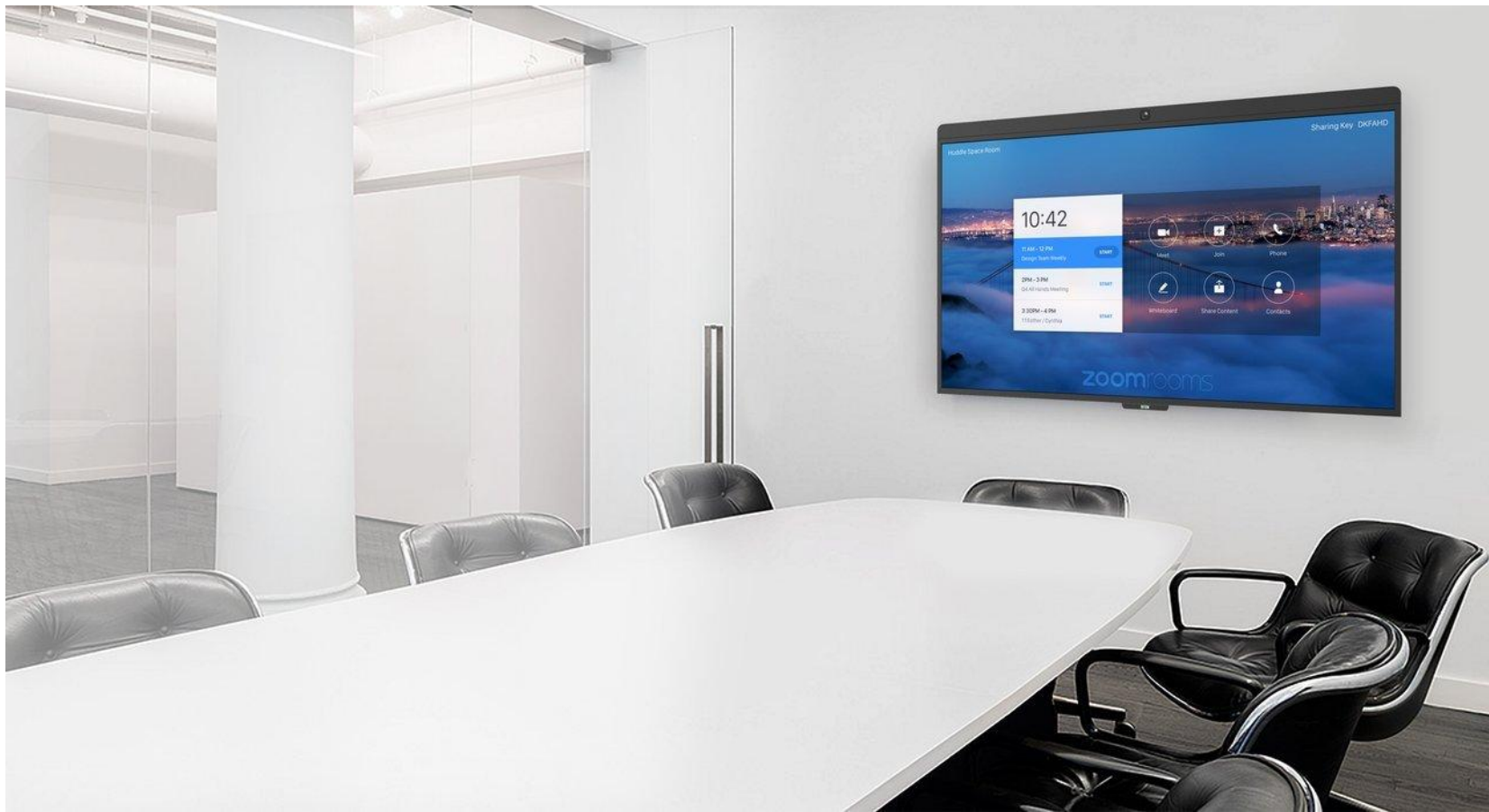
Не оставляйте технику в спящем режиме

- Если покидаете рабочее место больше, чем на полчаса, то компьютер лучше выключить. За час «спящего режима» ноутбук израсходует дополнительные 100-150- Вт энергии, а за месяц набегит уже 12 кВт/ч. Принтеры и сканеры также рекомендуется включать только при использовании. Так вы сэкономите около 2-3 кВт/ч в месяц.



Выключайте аудио и видео в Зуме

- Видеоконференции очень энергозатратны: если сравнивать с другой активностью в интернете, то больше углеродный след только у Netflix»а. Поэтому экологичным решением будет отключать видео и аудио, когда вы не говорите.



Используйте естественное освещение

- Вы будете меньше использовать электрическое освещение, если разместите рабочий стол у окна. Конечно, в опенспейсе это не всегда работает- рабочих мест, как правило, больше чем пространства у окон. В таком случае стоит «зарезервировать» эти места для тех сотрудников, кто проводит в офисе больше всего времени.



Откажитесь от доставки еды и одноразовой посуды

- Да, доставка экономит время и силы, а использование одноразовой посуды позволяет не мыть грязную. Но на другой чаше весов оказывается огромное количество одноразового пластика и композитной упаковки - как правило, еще и перерабатываемых. Так что, если рядом есть столовая или кафе, то лучше пообедать там. Если такой возможности нет, то на помощь всегда придут быстрые рецепты и многоразовые контейнеры, которые можно взять с собой.



Следите за состоянием воздуха в помещении

- Системы кондиционирования необходимо регулярно чистить, иначе они станут рассадниками бактерий. Для влажной уборки выбирайте средства без хлора. Улучшить качество воздуха также поможет правильный выбор комнатных растений. Для этого подойдут, например, разные виды папоротников, шеффлера, хлорофитум, алоэ вера, фикус или герань.



Организируйте раздельный сбор мусора

- Внедрять раздельный сбор легче постепенно. Начать можно с батареек, макулатуры (бумага для печати и картон) и пластиковых крышек. Вам и вашим коллегам будет несложно отделить эти отходы от остального мусора. Также можно договориться сдавать картриджи (их принимает, например, проект Собирактор) и старую технику (здесь можно обратиться к крупным ритейлерам типа М-Видео и Эльдorado). Следующим шагом будет сортировка бытовых отходов как минимум на две фракции- перерабатываемые и неперерабатываемые.



Проведите мастер-класс для коллег

- ▶ «Зеленый» офис невозможно организовать в одиночку. Недостаточно просто заказать энергосберегающую технику или поставить несколько контейнеров для разных видов мусора. Составьте краткую Эко-инструкцию по раздельному сбору и организуйте несколько мастер-классов и тренингов по экологии: в офисе или онлайн.

